



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «Детский сад №52» АГО

Е.В. Пулькинова

Приказ от 31.08.2023 г. № 116

ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедической помощи в логопедическом пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 52» Асбестовского городского округа

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 N Р-75 "Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- Письмом Минобрнауки РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2;
- Письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области «О примерном положении о логопедическом пункте при дошкольном образовательном учреждении» от 25.03.2002 № 05-05-805;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ФГОС дошкольного образования, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 года №1155;
- Уставом детского сада.

1.2 Настоящее положение регламентирует организацию работы и основные направления деятельности учителя-логопеда в детском саду, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеобразовательной направленности, обеспечивает возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, создание условий для их личностного развития, педагогической реабилитации, успешной социализации.

Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание ДОО вводится должность учителя-логопеда (из расчета не более 20 детей с нарушениями речи на одну ставку). Общее руководство и ответственность за деятельностью логопедического пункта несет заведующий.

2. Цели и задачи

2.1 Цель деятельности логопедического пункта: раннее выявление (с момента поступления ребенка в детский сад) и преодоление отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

2.2 Задачи:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

3. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- 1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6 - 12 указанных обучающихся;
- 2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 20-25 таких обучающихся;
- 3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 20-25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения N 2 и N 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение N 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4 Положения.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта заведующего детским садом.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы детского сада.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям.

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимися.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп общеразвивающей направленности, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Организации, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

Для детей, получающих образование в форме семейного образования, а также для детей, не посещающих Организацию, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 "Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПк с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется учителем – логопедом в соответствии с особенностями речевого недоразвития.

1. Планы логопедической работы, учет посещений логопедических занятий.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Индивидуальная карта речевого развития.
4. Расписание занятий/ циклограмма работы учителя- логопеда логопункта.
5. Результаты диагностического обследования обучающихся логопункта.

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 52» АГО

Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, которую посещает обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)
выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

"__" _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 52» АГО
от _____

ФИО родителя
(законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____ являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО, группа, которую посещает обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии
с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/
психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Педагогическая характеристика
на обучающегося (ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
 1. в группе;
 2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
 3. класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;
 4. на дому;
 5. в медицинской организации;
 6. в форме семейного образования;
 7. сетевая форма реализации образовательных программ;
 8. с применением дистанционных технологий.
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в другую группу, смена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:
 - достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
 2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
 3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).
 4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).
- Вывод об имеющихся признаках нарушения речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложение N 5
к Примерному положению
об оказании логопедической помощи
в организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.

Приложение № 2
к Положению о логопедическом пункте
МАДОУ «Детский сад «Теремок»

Журнал учета детей, прошедших логопедическое обследование

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	дата рождения	№ группы	дата обследования	заключение учителя-логопеда	примечание

Приложение № 3
к Положению о логопедическом пункте
МАДОУ «Детский сад «Теремок»

Учитель-логопед в праве сам выбирать **речевую карту**, но при этом должен учитывать обязательные разделы, которые должны быть отражены в речевой карте.

1. Ф.И.О. ребенка
2. Дата рождения, возраст на момент обследования
3. Домашний адрес, кем направлен
4. Дата обследования
5. Сведения о родителях:
Мать:
Отец:
6. Речевая среда
7. Анамнез:
общий (беременность по счету, характер беременности, течение родов, вес, рост, перенесенные заболевания);
речевой (гуление, лепет, первые слова, фразы)
8. Заключение специалистов: психиатр, невропатолог, отоларинголог, офтальмолог, стоматолог
9. Состояние общей моторики (двигательная память, переключаемость движений, произвольное отражение, статическая и динамическая координация движений и другое)
10. Состояние произвольной моторики пальцев рук (статическая и динамическая координация движений)
11. Артикуляционный аппарат:
1) строение (губы, зубы, прикус, челюсть, подъязычная уздечка, маленький язычок, нёбо);
2) моторика (двигательная функция губ, челюсти, языка, мягкого нёба);
3) состояние мимической мускулатуры (объем и качество движения мышц лба, глаз, шеи, мимических поз, характеристика символического праксиса).
12. Фонетическая сторона речи:
1) звукопроизношение (изолировано, в слогах, словах, связной речи): смешение звуков, отсутствие звуков, искажение звуков, замена звуков;
2) состояние просодии (характеристика голоса, темпо-ритмической и мелодико-интонационной сторон речи, речевого дыхания).
13. Слоговая структура слова (сокращение, упрощение, уподобление, перестановка слогов, добавление звука)
14. Фонетический слух
15. Фонематическое восприятие

16. Импрессивная сторона речи (понимание номинативной, предикативной и адъективной сторон речи, пространственных наречий, предложений различной сложности, грамматических форм)
17. Словарный запас (обобщение, употребление в речи слов различных частей речи, антонимов, синонимов)
18. Грамматический строй (составление предложений, словоизменение, словообразование, употребление грамматических форм)
19. Связная речь (пересказ, составление рассказа: описательного, по сюжетной картинке, по серии сюжетных картинок, из собственного опыта)
20. Начальные навыки чтения (усвоение букв, чтение слогов, слов, предложений, текста, характер ошибок; дислексические, дисграфические, грамматические)
21. Заключение
22. Рекомендации
23. Индивидуальный маршрут коррекции
24. Мониторинг динамики коррекционного процесса (заполняется не реже 2 раз в год)
25. Катамнез

Приложение № 4
к Положению о логопедическом пункте
МАДОУ «Детский сад «Теремок»

Отчет по результатам деятельности учителя-логопеда за год

1. Информационная справка
Всего обследовано детей _____
Всего выявлено детей с нарушениями речи _____

Сведения о движении детей	Классификация речевых нарушений					Итого
	ОНР	ФФНР	ФНР	Фонемат. НР	Заикание	
Принято на логопункт						
Выпущено						
Продолжают занятия						
Выбыло						

2. Аналитическая информация:
 - проблемы, возникшие в ходе работы;
 - условия, необходимые для решения проблем;
 - динамика речевого развития детей, представленная в графиках, диаграммах;
 - приоритетные направления деятельности на следующий год.

Приложение № 5
к Положению о логопедическом пункте
МАДОУ «Детский сад «Теремок»

Журнал учета логопедических занятий

1. Групповые списки детей
2. Календарно-тематическое планирование групповых занятий
3. Учет посещаемости индивидуальных и подгрупповых занятий

№ п/п	Дата							
	Фамилия, имя ребенка							

Приложение 6
к Положению о логопедическом пункте
МАДОУ «Детский сад «Теремок»

Содержит:

1. Схему структуры речевого дефекта.
2. Индивидуальные коррекционные задания.
3. Продукты практической деятельности детей на занятии.

Приложение № 7
к Положению о логопедическом пункте
МАДОУ «Детский сад «Теремок»

Список детей, зачисленных на логопедические занятия

№ п\п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	№ группы	Дата обследования	Заключение учителя-логопеда	Дата зачисления на занятия	Результаты логопедической работы (№ протокола педсовета, консилиума и его решения)	Рекомендации
1	2	3	4	5	6	7	8	9